

COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS DO ESTADO

Comunicado CRHE-8, de 13-7-92

O Coordenador de Recursos Humanos do Estado, Considerando a necessidade de melhor adequar o Sistema de "Auxílio-Alimentação" instituído pela Lei 7.524 de 28 de outubro de 1991, regulamentado pelo Decreto 34.064 da mesma data;

Considerando que a referida Lei faculta ao servidor a utilização por uma das modalidades de documento para aquisição do "Auxílio-Alimentação", isto é, de gêneros alimentícios "in natura" (para aquisição de gêneros alimentícios em supermercados e congêneres) ou de preparado para consumo imediato em estabelecimentos comerciais (para troca por refeição em restaurantes e congêneres);

Considerando que a necessidade de estabelecimento de regras para que as Concessionárias contratadas pela distribuição do "Auxílio-Alimentação" possam fornecer as duas modalidades de benefício;

Considerando, ainda, as dificuldades encontradas pelos funcionários e servidores, na aquisição de gêneros alimentícios, junto a supermercados e congêneres, em virtude de a maioria destes estabelecimentos só aceitar o documento especificado como gênero alimentício "in natura";

Expede o presente comunicado para alterar o Comunicado CRHE-7, de 15 de abril de 1992, que orienta sobre os procedimentos referentes ao recebimento do "Auxílio-Alimentação", e dá outras providências:

1. Passam a ter a seguinte redação os dispositivos, adjuntos enumerados, do Comunicado CRHE-7, de 15 de abril de 1992:

a) O item 3:

3. A retribuição global mensal prevista no Inciso I do Artigo 8º do Decreto 34.064 de 28 de outubro de 1991, compreende a somatória de todos os valores percebidos pelo servidor, em cotação permanente, tais como: vencimento, a remuneração, o salário, adicional pelo tempo de serviço, a sexta-parça, as gratificações incorporadas ou não, demais vantagens pecuniárias, não eventuais, asseguradas pela legislação, excepcionais, o salário-família, o salário esposo, o adicional de insalubridade, a gratificação por trabalho noturno, a gratificação pela prestação de serviço extraordinário, as parcelas de qualquer natureza, percebidas com atraso, as diárias e o rembolsos de regime de quilotragem."

b) O item 8.7:

"8.7. Caso haja diferença nas quantidades, proceder da seguinte forma:

a) Se a diferença for a maior, em virtude dos afastamentos previstos nos artigos 78 e 79 da Lei 10.261/68 e no artigo 16 da Lei 500/74, deverá ser entregue ao beneficiário, constante da relação, o talão completo do "Auxílio-Alimentação".

b) Os procedimentos previstos no item anterior deverão ser informados através do "Comunicado para Retenção de Documentos de Auxílio Alimentação", conforme modelo constante do Anexo IV, para as providências relativas às compensações, nos meses subsequentes, devendo ser observado o prazo estabelecido no item 1.

c) Se a diferença for a menor, proceder conforme o disposto nos itens 10 (Requisição Suplementar) e 11 (Prazo), deste Comunicado."

c) O item 9.2:

"9.2 — Haverá devolução apenas nos casos a seguir especificados, devendo, para tanto, ser utilizado o relatório B, onde deverá ser anotado em campo específico, a quantidade de documento em devolução e o motivo da mesma, de acordo com a tabela abaixo:

Tabela de Motivos

Código Motivo

01 Aposentado

03 Excluído, Demitido, Exonerado, ou Dispensado

04 Afastamento (c/s prel. vencimento)

05 Com Pagamento Bloqueado

06 Sem Pagamento

07 Vencimento Superior ao Limite Fixado

08 Em Disponibilidade

12 Professor A.C.T. sem carga

14 Falecimento

15 Local de entrega não especificado.

16 Outros

2. Inclui-se no Comunicado CRHE-7, de 15 de abril de 1992, os seguintes dispositivos:

"13. A Coordenadoria de Recursos Humanos do Estado, preferencialmente coloca de opção por uma das modalidades do "Auxílio-Alimentação", a que se refere o artigo 1º da Lei 7.524 de 28 de outubro de 1991, junto aos funcionários e servidores abrangidos pelo sistema, informando junto aqueles que eventualmente poderão vir a ser beneficiários:

13.1 A Coluna de opção terá início no mês de agosto de 1992 e será efetuada, por meio de planilha, conforme modelo — Anexo V — que faz parte deste Comunicado, onde serão, previamente relacionados, pelo Sistema de "Auxílio-Alimentação", os funcionários e servidores a que se refere o item anterior.

13.2 A planilha referida no item anterior será distribuída pela Concessionária contratada para o fornecimento do "Auxílio-Alimentação", às unidades responsáveis pela distribuição do benefício.

13.3 A planilha, devidamente preenchida, deverá ser encaminhada ao respectivo órgão de Pessoal, até o dia 25 de agosto de 1992, cabendo a este remetê-la à CRHE, até o dia 31 de agosto de 1992.

13.4 É facultado ao funcionário e servidor alterar, semestralmente, a modalidade do benefício, devendo, no oportunidade, fazer uso da opção por intermédio de requerimento dirigido ao Coordenador de Recursos Humanos do Estado.

13.5 O funcionário ou servidor que ingressar no Sistema de "Auxílio-Alimentação", pela primeira vez, receberá o documento especificado como preparado para consumo imediato em estabelecimentos comerciais (para troca por refeição em restaurante e congêneres), ficando estabelecido o prazo de 30 dias para opção pela outra modalidade, que deverá ser requerida pelo interessado, ao Coordenador de Recursos Humanos do Estado.

13.6 O requerimento a que se refere o item anterior deverá ser encaminhado pelo órgão de Pessoal à CRHE, observado o disposto no item 11 do Comunicado CRHE-7, de 15 de abril de 1992.

13.7 As medidas previstas nos itens 13.1 a 13.6 deverão surtir efeitos, a partir do mês de outubro de 1992."

3. Este comunicado entrará em vigor na data de sua publicação, ficando cessados os efeitos do item 8.5.2 do Comunicado CRHE-7, de 15 de abril de 1992.

Anexo V

SISTEMA DE AUSILIO ALIMENTAR FAC
DUCO PARA MOBILIDADE DE AUSILIO

CONCESSIONÁRIA I - X

PAG. 7
DO/EM

LOTE = 999.999

ORIGAO	TIPO	DATA	VALOR	RECIAO ADM.	MUNICIPIO	CARGO	ASSINATURA
A XXXX						X	XXXX
B XXXX						X	XXXX
C XXXX						X	XXXX
D XXXX						X	XXXX
E XXXX						X	XXXX
F XXXX						X	XXXX
G XXXX						X	XXXX
H XXXX						X	XXXX
I XXXX						X	XXXX
J XXXX						X	XXXX
K XXXX						X	XXXX
L XXXX						X	XXXX
M XXXX						X	XXXX
N XXXX						X	XXXX
O XXXX						X	XXXX
P XXXX						X	XXXX
Q XXXX						X	XXXX
R XXXX						X	XXXX
S XXXX						X	XXXX
T XXXX						X	XXXX
U XXXX						X	XXXX